

Số: /KH-SKHCN

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 05/02/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành kế hoạch truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2026.

Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2026, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC), kiểm soát thủ tục hành chính, đơn giản hóa các quy định, TTHC liên quan đến tổ chức, cá nhân; tăng cường sự giám sát của cá nhân, tổ chức đối với hoạt động cải cách TTHC và các quy định có liên quan. Phát huy sức mạnh đoàn kết, không ngừng đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, tự tin, tự lực, tự cường, tự chủ chiến lược, quyết tâm cao, nỗ lực lớn, hành động quyết liệt theo chủ đề **“Kỷ cương trách nhiệm; chủ động hiệu quả; đổi mới sáng tạo; tăng tốc đột phá; tăng trưởng bền vững”** tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ;

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các phòng, đơn vị trực thuộc sở trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử góp phần nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân;

- Nâng cao nhận thức của cá nhân, tổ chức trong việc chủ động thực hiện dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ TTHC, tuân thủ quy định về thủ tục hành chính; tăng cường mức độ tiếp cận thông tin của cá nhân, tổ chức; kịp thời cập nhật, phổ biến đến cá nhân, tổ chức các chủ trương, chính sách về cải cách thủ tục hành chính, TTHC nội bộ; hướng dẫn giải quyết những khó khăn, vướng mắc thường gặp trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính, TTHC nội bộ tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong giải quyết thủ tục hành chính, TTHC nội bộ;

- Hỗ trợ công tác tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị về quy định, thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp; phòng, chống tham nhũng, lãng phí;

- Góp phần thực hiện tốt chỉ đạo của Bộ Chính trị về công tác cải cách thủ tục hành chính tại Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 về việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị quyết 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ quy định cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2026; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026.

## **2. Yêu cầu**

Công tác truyền thông về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử được tổ chức thường xuyên, toàn diện, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị trực thuộc Sở; hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú, phù hợp với từng nội dung, từng đối tượng và điều kiện cụ thể của cơ quan, đảm bảo bám sát chủ trương, chính sách, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Nội dung tuyên truyền**

- Giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến thường xuyên, liên tục, kịp thời, có hiệu quả các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và tầm quan trọng, ý nghĩa, các nội dung cơ bản của công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử;

- Tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia; các nội dung, quy định về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; kết quả việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp; các quy định về quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ,

công chức, viên chức trong thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC và tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức với tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền của các cấp, các ngành;

- Giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các quy định của pháp luật, nhất là trong thực hiện TTHC cho tổ chức và cá nhân;

- Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, những sáng kiến, giải pháp mới, các mô hình trong quá trình thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

## **2. Hình thức tuyên truyền**

- Thực hiện đăng tải tin, bài tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh; Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ, Bản tin KH&CN...;

- Thông qua các cuộc họp, giao ban của cơ quan; hội nghị, hội thảo, các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn do các cơ quan có thẩm quyền tổ chức;

- Thường xuyên cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các TTHC trên Trang TTĐT của Sở, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên thuộc lĩnh vực KH&CN; tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, cập nhật và tìm hiểu thông tin;

- Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của từng Sở như: phát huy hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của mạng xã hội (Fanpage, Zalo, Facebook...) trong tuyên truyền các hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện kế hoạch này do ngân sách nhà nước đảm bảo theo quy định hiện hành.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Văn phòng Sở có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn các phòng, Trung tâm trực thuộc Sở việc thực hiện Kế hoạch này; tham mưu, đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả công tác truyền thông; tổng hợp kết quả thực hiện của các phòng, đơn vị, thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của UBND tỉnh.

2. Các phòng chuyên môn, Trung tâm trực thuộc Sở chủ động thực hiện tốt các hoạt động tuyên truyền theo chức năng, nhiệm vụ được phân công; đẩy mạnh tuyên truyền về các quy định thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thuộc lĩnh vực phụ trách; giới thiệu các tấm gương điển hình, tiêu

biểu trong việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTTC và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTTC trên môi trường điện tử.

**3.** Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, đề nghị các phòng, các đơn vị thuộc Sở có ý kiến phản ánh về Văn phòng, báo cáo Lãnh đạo Sở để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên. Yêu cầu các Phòng, đơn vị thuộc Sở nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Thủy**